AVVISO PER LA RICERCA E SELEZIONE DI PERSONALE
N. 002/23 del 25/07/2023

Acqua Pubblica Sabina S.p.A., società a totale partecipazione pubblica, affidataria secondo il modello dell'"in house providing" della Gestione del Servizio Idrico Integrato dei 70 Comuni ricadenti nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 3 Lazio Centrale Rieti, in forza della Convenzione di Gestione sottoscritta tra l'Ente di Governo di ATO 3 ed Acqua Pubblica Sabina S.p.A. in data 28 dicembre 2015,

RICERCA

RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

Il/la candidato/a selezionato/a, dovrà essere dotato/a di una approfondita esperienza di carattere prevalente e continuativa in ambito di gestione, coordinamento, supervisione delle attività di carattere amministrative, finanziarie e di controllo di gestione, per analoghe funzioni svolte, presso enti e/o aziende pubbliche o private, operanti preferibilmente in contesti regolati ovvero a servizio di enti regolati.

MISSION:

Assume la responsabilità di assicurare la gestione, sviluppo, coordinamento, supervisione delle attività di carattere amministrative, finanziarie e di controllo di gestione della Società.

ATTIVITA':

- Coordina e supervisiona le attività amministrative, finanziarie e di controllo di gestione nel rispetto delle normative vigenti;
- Coordina e supervisiona le attività di registrazione periodiche delle scritture contabili;
- Gestisce, sviluppa e coordina la predisposizione di tutta la reportistica amministrativa/contabile/finanziaria;
- Assicura, coordina, le attività periodiche atte alla predisposizione del forecast e budget annuale;
- Assicura, coordina, le attività necessarie al reporting periodico contabile finanziario e cash flow;
- Assicura, coordina, le attività necessarie per la predisposizione del Bilancio di esercizio, Schemi di bilancio di Conto Economico e Stato Patrimoniale, Rendiconto Finanziario;
- Assicura la fondatezza dei dati amministrativi mantenendo e coordinando i contatti con auditors, società di revisione, consulenti legali e fiscali;
- Predispone il PEF con il monitoraggio e aggiornamento periodico;
- Propone la strategia finanziaria in modo da ottenere il reperimento delle risorse finanziarie;
- Supervisiona la raccolta delle risorse finanziarie operando con banche o fondi di private equity, per garantire i capitali addizionali necessari a supportare i piani di crescita aziendali;
- Monitora e controlla l'avanzamento delle commesse di investimento e del piano degli investimenti;
- Supporta nella modellizzazione e predisposizione del calcolo tariffario secondo le delibere dell'Autorità di Regolazione.

PROFILO DEL CANDIDATO

Stante la particolare natura della Società e la specificità delle attività da svolgere, si ricercano candidati con pluriennale e comprovata esperienza ed in particolare è richiesto:

- ***Titolo di studio***: Laurea magistrale in Economia e Commercio, Economia Aziendale o equipollenti;
- ***Esperienze professionali***: Specifica esperienza pluriennale di carattere prevalente e continuativo maturata nel ruolo specifico, in aziende operanti in contesti regolati ovvero a servizio di enti regolati, servizi di revisione legale, servizi pubblici locali e/o per analoghe funzioni presso enti, aziende pubbliche o private;
- ***Sede di Lavoro***: Rieti o siti operativi dell'ATO3 Lazio Centrale Rieti.

INFORMAZIONI

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 24/08/2023, indicando il riferimento n° 002/23.

I candidati devono inviare la domanda di partecipazione, allegando il proprio curriculum vitae ed autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo regolamento europeo per la protezione dei dati (GDPR 679/2016), alternativamente:

- All'indirizzo e-mail: *personale@acquapubblicasabina.it*;
- Nella sezione TRASPARENZA – SELEZIONE – LAVORA CON NOI sul sito *www.acquapubblicasabina.it*;
- A mezzo di raccomandata A/R all'indirizzo: Acqua Pubblica Sabina S.p.A. Via E. Mercatanti, 8 02100 Rieti;
- Presentazione brevi manu presso l'ufficio protocollo di Acqua Pubblica Sabina S.p.A. Via E. Mercatanti, 8 02100 Rieti.

La selezione sarà effettuata direttamente dalla Società. Tutte le ulteriori comunicazioni relative al processo di selezione verranno notificate ai soli diretti interessati ai recapiti che gli stessi avranno indicato nel curriculum vitae.