Avviso per la Ricerca e Selezione di Personale n° 004/20 del 08/06/2020

Acqua Pubblica Sabina S.p.A., società affidataria "*in house*" della Gestione del Servizio Idrico Integrato dei 70 Comuni ricadenti nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 3 Lazio Centrale Rieti, in forza della Convenzione di Gestione sottoscritta tra l'Ente di Governo di ATO 3 ed Acqua Pubblica Sabina S.p.A. in data 28 dicembre 2015, ricerca:

Addetti operazioni alla clientela

I candidati selezionati espleteranno attività di supporto tecnico all'interno dell'Area Commerciali e Sportelli. Le Risorse svolgeranno attività di:

- Espletamento operazioni specialistiche di sportello e back-office, relative a contratti standard
- Espletamento pratiche amministrative afferenti alle utenze idriche e fognarie
- Supporto all'attività dei tecnici idraulici sia telefonica che operativa
- Aggiornamento dei dati relativi alle posizioni anagrafiche e contrattuali

PROFILO DEL CANDIDATO

Stante la particolare natura della Società e la specificità delle attività da svolgere, si ricercano candidati con esperienza ed in particolare è richiesto:

- Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore e/o Qualifica professionale.
- Esperienze professionali: Specifica esperienza di carattere prevalente e continuativo nel settore commerciale del front office, per attività lavorativa svolta nel ruolo, anche in forza di contratti di lavoro flessibile, presso enti e/o aziende pubbliche o private, operanti nel settore dei servizi idrici.
- Requisito preferenziale: Aver prestato attività lavorativa svolta, anche in forza di contratti di lavoro flessibile, presso Acqua Pubblica Sabina S.p.A.
- Sede di Lavoro: siti operativi – sportelli – Ato3 Lazio Centrale Rieti.

INFORMAZIONI

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 26/06/2020, indicando il riferimento.
I candidati devono inviare la domanda di partecipazione, allegando il proprio curriculum vitae ed autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo regolamento europeo per la protezione dei dati (GDPR 679/2016), alternativamente:

- all'indirizzo e-mail: personale@acquapubblicasabina.it;
- nella sezione TRASPARENZA – SELEZIONE – LAVORA CON NOI sul sito di Acqua Pubblica Sabina S.p.A. www.acquapubblicasabina.it;
- a mezzo di raccomandata A/R all'indirizzo: Acqua Pubblica Sabina S.p.A. – Direzione Amministrativa Servizi Generale e Personale – Via Mercatanti, 8 02100 Rieti, ai fini della determinazione del rispetto del termine di cui sopra farà fede il timbro postale di partenza;
- presentazione *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di Acqua Pubblica Sabina S.p.A. – Direzione Amministrativa Servizi Generale e Personale – Via Mercatanti, 8 02100 Rieti.

La selezione sarà effettuata direttamente dalla Società.
Tutte le ulteriori comunicazioni relative alla selezione verranno notificate ai soli diretti interessati ai recapiti che gli stessi avranno indicato nel curriculum vitae.